

BIP Agencji Badań Medycznych

<https://bip.abm.gov.pl/bip/praca/nabory-zakonczone/156,po-Prezes-Agencji-Badan-Medycznych-oglasza-nabor-na-stanowisko-Radca-prawny-Comp.html>
19.04.2024, 03:32

Strona znajduje się w archiwum.

p.o. Prezes Agencji Badań Medycznych ogłasza nabór na stanowisko: Radca prawny - Compliance Officer w Agencji Badań Medycznych - rozstrzygnięty

10/ABM/2021

Agencja Badań Medycznych - siedziba: ul. Stanisława Moniuszki 1 A, 00-014 Warszawa

Wymiar etatu: 1/1

Liczba stanowisk: 1

Miejsce pracy: Warszawa

ROLA W ZESPOLE:

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za świadczenie obsługi prawnej w zakresie legislacji zewnętrznej i wewnętrznej oraz zarządzania ryzykiem braku zgodności w Dziale Prawnym Agencji Badań Medycznych.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

- opiniowanie lub sporządzanie projektów aktów prawnych i wewnętrznych aktów normatywnych organizacji;
- tworzenie dokumentacji z zakresu compliance (procedury dotyczące etyki, zapobiegania mobbingowi, zarządzania konfliktem interesów, ochrony sygnalistów);
- monitoring legislacyjny;
- przeprowadzanie przeglądów zgodności;
- współtworzenie i współprowadzenie szkoleń dla pracowników w obszarze zarządzania

zgodnością;

- sporządzanie opinii i analiz prawnych;
- koordynowanie wewnętrznej i zewnętrznej sprawozdawczości z funkcjonowania kontroli zarządczej
- wsparcie w procesie zarządzania ryzykiem w organizacji;
- wykonywanie innych zadań z zakresu obsługi prawnej Agencji

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- wyższe prawnicze;
- wykształceni tytuł radcy prawnego;
- co najmniej 5- letnie doświadczenie w pracy na stanowisku związanym ze świadczeniem pomocy prawnej (formułowanie opinii prawnych, tworzenie i opiniowanie wewnętrznych aktów normatywnych);
- co najmniej 2- letnie doświadczenie w realizacji zadań w obszarze compliance lub audytu wewnętrznego lub kontroli zarządczej;
- umiejętność biegłej obsługi komputera w środowisku Windows oraz Systemów Informacji Prawnej (Lex, Legalis);
- umiejętność skutecznej komunikacji;
- zdolność do formułowania jasnych rekomendacji;
- samodzielność w działaniu i podejmowaniu decyzji;
- myślenie analityczne;
- umiejętność pracy wielozadaniowej;
- bardzo dobre zdolności organizacyjne;
- przejawianie inicjatywy;
- terminowość i skrupulatność.

WYMAGANIA DODATKOWE:

- doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej dla organów administracji publicznej, agencji wykonawczych, państwowych osób prawnych;
- doświadczenie w tworzeniu i opiniowaniu pod względem prawno-legislacyjnym projektów ustaw, rozporządzeń i innych aktów prawnych.

CO OFERUJEMY:

- Stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w szybko rozwijającej się, młodej organizacji
- Atrakcyjne wynagrodzenie adekwatne do posiadanej wiedzy i doświadczenia

- Dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. „trzynastka”)
- Dofinansowanie do wypoczynku oraz do zakupu okularów korekcyjnych lub soczewek
- Praca w zespole profesjonalistów, dzielenie się wiedzą oraz doświadczeniem
- Elastyczne godziny pracy oraz możliwość pracy zdalnej
- Możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji
- Przyjazne warunki pracy i miła atmosfera pracy
- Pracę w nowoczesnym biurze w centrum Warszawy

WYMAGANE DOKUMENTY:

Podpisane podpisem kwalifikowanym lub skan własnoręcznie podpisanych: życiorysu kandydata oraz oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Oświadczenie może być zawarte w życiorysie kandydata w następujący sposób:

Niniejszym oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie, korzystam z pełni praw publicznych oraz nie jestem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

.....
Podpis kandydata do pracy

Jeżeli w życiorysie zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 2 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie szczególnych danych osobowych. Zgoda może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Oświadczenie może być zawarte w życiorysie kandydata w następujący sposób:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 2 RODO, które zostały zawarte w życiorysie w celu mojego udziału w procesie rekrutacyjnym prowadzonym przez Agencję Badań Medycznych.

.....
Podpis kandydata do pracy

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie życiorysu w terminie do dnia 14 maja 2021 r. roku na adres mailowy: rekrutacja@abm.gov.pl.

W tytule wiadomości proszę wpisać „Radca prawny 10/ABM/2021”

INNE INFORMACJE:

- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.
- Życiorysy osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych- RODO, Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) informujemy, iż:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Agencja Badań Medycznych, przy ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.
- Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem - iod@abm.gov.pl.
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na stanowisko pracy w Agencji Badań Medycznych.
- Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych są przepisy prawa pracy: art. 22[1] oraz par. 3 Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10.12.2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO., natomiast inne dane nie wymagane przepisami prawa, przekazane w dokumentach, na podstawie zgody art. 6 ust. 1 lit. a RODO, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji wyżej wymienionego celu, tj. do momentu zakończenia rekrutacji.
- Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione przez nas podmiotom, które obsługują systemy teleinformatyczne Administratora oraz udostępniające narzędzia teleinformatyczne (m.in. usługi hostingu, usługi w chmurze), kurierskie, szkoleniowe czy zajmujące się niszczeniem dokumentacji.
- Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
- Przysługuje Państwu prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym czasie.
- Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie Państwa danych w zakresie wynikającym z art.22^[1] kodeksu pracy jest obowiązkowe, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest

dobrowolne.

- Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej, o ile nie będą tego wymagały prawne obowiązki Administratora.

[Następny Strona](#)

Metadane

Data publikacji : 07.05.2021

Data modyfikacji : 18.01.2023

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Agencja Badań Medycznych

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Osoba udostępniająca informację:
Monika Szwegier

Osoba modyfikująca informację:
Monika Szwegier
