

Rozeznanie cenowe na kompleksową usługę organizacji i obsługi wizyty studyjnej w Gdańsku dla Agencji Badań Medycznych

w związku z realizacją projektu „Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej”, nr POWR.05.02.00-00-0008/19, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa V Wsparcie dla obszaru zdrowia Działanie 5.2 Działania proinnowacyjne i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Agencja Badań Medycznych pragnie zaprosić Państwa do udziału w rozeznaniu cenowym na kompleksową usługę organizacji i obsługi wizyty studyjnej w Gdańsku.

W związku z powyższym, zwracamy się do Państwa, z uprzejmą prośbą o przesyłanie kalkulacji cenowych w odniesieniu do wymagań zawartych w przedstawionym poniżej Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz Formularzu Wartości Szacunkowej.

Niezbędne informacje należy przesłać na załączonym Formularzu Wartości Szacunkowej do dnia **29.06.2021 r.** do godz. 12.00 na adres email: power@abm.gov.pl.

Przedmiotowe zapytanie ma charakter szacowania wartości, nie zostanie zakończone wyborem oferty oraz nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.

Tym samym nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy, czy też udzielenia zamówienia

i nie stanowi części procedury udzielania zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

W sytuacji, gdy Agencja Badań Medycznych przystąpi do realizacji procedury udzielenia zamówienia publicznego, skutkować będzie to zaproszeniem Państwa do złożenia oferty na realizację usługi.

Opis Przedmiotu Zamówienia na kompleksową usługę organizacji i obsługi wizyty studyjnej w Gdańsku

Główny kod CPV: 55110000-4

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV

Lider projektu



Partnerzy projektu



UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

55300000-3
60140000-1
66510000-8
63510000-7
63511000-4
63516000-9

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi hotelarsko-gastronomiczno-konferencyjnej-transportowej w terminie od 05-09-2021 r. do 10-09-2021 r. (gdzie doba hotelowa kończy się w dniu 10-09-2021 r.), w szczególności:
 - 1.1. zapewnienie sali szkoleniowej z wyposażeniem multimedialnym oraz obsługą techniczną,
 - 1.2. zapewnienie usługi gastronomicznej wraz z obsługą cateringową,
 - 1.3. zapewnienie noclegów,
 - 1.4. zapewnienie transportu,
 - 1.5. przygotowanie projektów, wykonanie i dostawa pomocniczych materiałów szkoleniowych,
 - 1.6. zapewnienie ubezpieczenia dla każdego z uczestników wyjazdu studyjnego podczas wizyty studyjnej realizowanej przez Agencję Badań Medycznych (ABM).
2. Zamawiający przewiduje, że w wizycie studyjnej będzie uczestniczyło:
 - 2.1. w dniach od 05-09-2021 r. do 09-09-2021 r. maksymalnie 10 osób, w tym: 6 uczestników, 2 przedstawicieli ABM, 2 wykładowców (2 prelegentów zewnętrznych)w dniu 10-09-2021 r. maksymalnie 12 osób, w tym: 6 uczestników, 2 przedstawicieli ABM, 2 wykładowców (2 prelegentów zewnętrznych), 2 przedstawicieli organizacji pacjenckiej.
3. Zamawiający przewiduje, że w trakcie wizyty studyjnej odbędzie się 5 dni szkoleniowych, dalej: „szkolenia”, przy czym Zamawiający określa, że obowiązek ich

Lider projektu

AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu

UNIwersytet MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

merytorycznego przygotowania, opracowania treści materiałów szkoleniowych oraz zapewnienia prelegentów pozostaje po stronie Zamawiającego.

4. Zamawiający określa, że szkolenia odbędą się w dwóch lokalizacjach, zgodnie z poniższymi założeniami:
 - 4.1. szkolenia w dniach: 06-09-2021 r. i 10-09-2021 r. (drugi i szósty dzień wizyty studyjnej) zostaną zrealizowane w sali szkoleniowej, które zapewni Wykonawca.
 - 4.2. szkolenia w dniach: od 07-09-2021 r. do 09-09-2021 r. (trzeci, czwarty i piąty dzień wizyty studyjnej) zostaną zrealizowane w sali szkoleniowej zlokalizowanej na terenie Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego (UCK/GUMed), adres: Dębniki 7, 80-952 Gdańsk, którą zapewni Zamawiający.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby uczestników wizyty studyjnej. Ostateczna liczba osób, które będą uczestniczyły w wizycie studyjnej zostanie potwierdzona przez Zamawiającego z minimum **7-dniowym** wyprzedzeniem.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wizyty studyjnej, o którym mowa w pkt. I.1. najpóźniej na **14 dni** przed terminem. W takim przypadku zmiana terminu wizyty studyjnej zostanie zgłoszona Wykonawcy pocztą elektroniczną (na adres e-mail osoby wskazanej w umowie do kontaktów ze strony Wykonawcy).
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulacji realizacji wizyty studyjnej, o której mowa w pkt. I.1. najpóźniej na **21 dni** przed terminem.
8. W przypadku, gdy w wizycie studyjnej weźmie udział mniejsza liczba osób niż szacowana, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio pomniejszone o kwotę stanowiącą iloczyn osób odpowiednio nieuczestniczących w wizycie studyjnej oraz średniego kosztu noclegu oraz wyżywienia dla jednej osoby, według stawek wynikających z oferty Wykonawcy.

II. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Zapewnienie sali szkoleniowej z wyposażeniem multimedialnym oraz obsługą techniczną:
 - 1.1. Wykonawca zapewni salę szkoleniową w terminach wskazanych w pkt. I.4.4.1. na terenie hotelu, w którym zostaną zapewnione noclegi dla uczestników wizyty studyjnej, przedstawicieli ABM, przedstawicieli organizacji pacjenckiej i wykładowców.
 - 1.2. Wielkość sali szkoleniowej będzie wystarczająca, aby dostosować miejsca siedzące do liczby uczestników szkoleń oraz wymaganego ustawienia sali, odpowiednio:
 - w dniu 06-09-2021 r. – 10 osób w ustawieniu warsztatowym,
 - w dniu 10-09-2021 r – 12 osób w ustawieniu warsztatowymprzy zachowaniu wytycznych dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV-2

Lider projektu

AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu

UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

zamieszczonych na stronie www Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii: <https://www.gov.pl/web/rozwoj/spotkania-biznesowe-szkolenia-konferencje-i-kongresy>.

- 1.3. Wykonawca musi przewidzieć możliwość zaaranżowana przestrzeni dla panelistów – stół prezydialny albo stoliki w ustawieniu umożliwiającym swobodny widok na salę (uczestników szkoleń) oraz ekran; na stole/stolikach kawowych Wykonawca zapewni szklanki i wodę w szklanych butelkach w liczbie odpowiadającej liczbie panelistów. Ostateczny układ zostanie uzgodniony na etapie realizacji umowy.
- 1.4. Wykonawca zapewni salę szkoleniową wyposażoną w elementy pozwalające na sprawne i bezawaryjne przeprowadzenie szkoleń, w tym:
 - rzutnik multimedialny (obraz z rzutnika powinien być widoczny dla wszystkich uczestników szkoleń),
 - ekran multimedialny dostosowany do wyświetlania prezentacji, filmów multimedialnych, fotografii, nagrań TV, nie może odbijać światła oraz zniekształcać i prześwieślać obrazu; ekran musi zapewniać porównywalny stopień widoczności wszystkim uczestnikom szkoleń,
 - bezprzewodowy pilot do zmiany slajdów, który będzie zawierać funkcje przełączania slajdów w przód, tył oraz będzie wyposażony w wskaźnik laserowy,
 - komputer przenośny z pakietem MS Office kompatybilny z ekranem multimedialnym, z dostępem do Internetu lub karty sieciowej oraz wejściem USB,
 - flipchart (minimum 50 kart) z markerami (minimum 4 kolory),
 - nagłośnienie - Wykonawca wykorzysta nagłośnienie, w które wyposażone będzie sala szkoleniowa i uzupełni je o brakujące elementy, aby ostatecznie w sali znajdowały się 2 mikrofony bezprzewodowe, sprawne przez cały czas trwania szkoleń (w przypadku wyczerpania baterii Wykonawca zapewni inny mikrofon lub natychmiastową wymianę baterii). Wykonawca wykorzysta technologię, która nie powoduje przepięć/zakłóceń,
 - systemy multimedialne (w szczególności podłączenie laptopa, rzutnika i ekranu multimedialnego, mikrofonów) muszą osiągnąć pełną funkcjonalność, na co najmniej 2 godziny przed rozpoczęciem szkoleń,
- 1.5. Sala szkoleniowa musi być przestronna, dobrze oświetlona, zapewniająca odpowiednią akustykę.
- 1.6. Sala szkoleniowa musi być klimatyzowana. Zamawiający preferuje, aby pozostałe pomieszczenia również były klimatyzowane, niemniej dopuszcza, aby były wyposażone w sprawną wentylację spełniającą wymagania wskazane w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz

Lider projektu

AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu

UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

- rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie.
- 1.7. Stoliki, fotele i krzesła, w które wyposażona jest sala szkoleniowa muszą być eleganckie, bezwzględnie czyste i nieuszkodzone.
 - 1.8. Każdorazowo sala szkoleniowa musi być oznaczona (wewnątrz i na zewnątrz) nazwą szkolenia oraz grafiką projektu przekazaną przez Zamawiającego na etapie realizacji przez Wykonawcę materiałów szkoleniowych,
 - 1.9. Każdorazowo w przeddzień realizacji szkoleń, sala szkoleniowa musi być dostępna, najpóźniej od godz. 16.00, w celu jej aranżacji oraz w celu przeprowadzenia testów prawidłowego działania urządzeń multimedialnych,
 - 1.10. Każdorazowo w dniu realizacji szkoleń, sala szkoleniowa musi być dostępna co najmniej 2 godziny przed rozpoczęciem szkolenia oraz przez cały czas trwania spotkania.
 - 1.11. Zaplecze sanitarne dla uczestników szkoleń muszą znajdować się w bezpośrednim sąsiedztwie sali szkoleniowej.
 - 1.12. Wykonawca zapewni obsługę techniczną szkoleń (osoby odpowiedzialne za prawidłowe działanie sprzętu technicznego) przez cały czas trwania części merytorycznej spotkania.
 - 1.13. Wykonawca zapewni osobę do obsługi logistycznej szkoleń, która zobowiązana będzie do przekazania materiałów szkoleniowych i gadżetów uczestnikom wizyty studyjnej oraz sporządzenia listy obecności w poszczególnych dniach szkoleniowych. Wykonawca prześle przedstawicielowi Zamawiającego listę obecności każdorazowo po zakończeniu szkolenia.
2. Zapewnienie usługi gastronomicznej wraz z usługą cateringową.
Wykonawca zapewni wyżywienie uczestników wizyty studyjnej, zgodnie z poniższym zapotrzebowaniem:
- 2.1. Śniadania zapewnione w ramach noclegu
 - 2.1.1. Śniadania będą serwowane w formie „bufetu szwedzkiego” w sali restauracyjnej na terenie hotelu, w którym zostaną zapewnione noclegi dla uczestników wizyty studyjnej – dostępne od godziny 6:30 do 9:00.
 - 2.1.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby śniadań w podanych terminach wg harmonogramu:
 - w dniach: 06-09-2021 r. - 09-09-2021 r. (drugi, trzeci, czwarty i piąty dzień wizyty studyjnej) dla 10 osób,
 - w dniu 10-09-2021 r. (szósty dzień wizyty studyjnej) dla 12 osób.
 - 2.2. Serwis kawowy obejmujący:
 - a) kawę z dostępnego dla uczestników ekspresu ciśnieniowego (minimalna ilość: 200 ml na osobę),

Lider projektu

AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu

UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

- b) herbatę - zapewnienie co najmniej: gorącej wody oraz zestawu herbat czarnych i owocowych (co najmniej 2 rodzaje herbaty na osobę, w tym jedna herbata czarna),
 - c) dodatki do napojów: mleko, cukier, cytryna, słodzik,
 - d) wodę – woda mineralna niegazowana i gazowana w butelkach nie większych niż 500 ml (łącznie co najmniej 500 ml na osobę),
 - e) kruche ciastka (co najmniej 3 rodzaje, minimum 100 gram na osobę);
 - f) ciasta (co najmniej 2 rodzaje, minimum 100 gram na osobę);
 - g) owoce sezonowe (przynajmniej pięć rodzajów, minimum 100 gram na osobę);
- 2.2.1. Serwis kawowy będzie serwowany w różnych lokalizacjach zgodnie z harmonogramem realizacji szkoleń, tj.
- w dniach: 06-09-2021 r. i 10-09-2021 r. (drugi i szósty dzień wizyty studyjnej) na terenie obiektu, w którym będzie zapewniona sala szkoleniowa przez Wykonawcę.
 - w dniach: 07-09-2021 r., 08-09-2021 r i 09-09-2021 r. (trzeci, czwarty i piąty dzień wizyty studyjnej) na terenie Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego (Dębniki 7, 80-952 Gdańsk).
- 2.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby przerw kawowych w podanych terminach wg harmonogramu:
- w dniach: 06-09-2021 r. – 09-09-2021 r. (drugi, trzeci, czwarty i piąty dzień wizyty studyjnej) dla 10 osób, przy czym Zamawiający zakłada, że przerwa kawowa każdego dnia zostanie podana dwukrotnie,
 - w dniu 10-09-2021 r. (szósty dzień wizyty studyjnej) dla 12 osób, przy czym Zamawiający zakłada, że przerwa kawowa zostanie podana dwukrotnie.
- 2.3. Obiad obejmujący:
- a) zimne przekąski - minimum 4 rodzaje do wyboru,
 - b) zupę - 2 rodzaje (minimalna ilość: 200 ml na osobę), przy czym Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności zupy oraz drugiego dania w okresie kolejnych 2 dni wizyty studyjnej,
 - c) danie główne na ciepło - 3 rodzajów dań do wyboru - mięsne/rybne/danie mączne wegetariańskie np. pierogi, makaron (minimum 150 g na osobę),
 - d) surówki - 3 rodzaje do wyboru (minimum 150 g na osobę),
 - e) dodatki do wyboru, typu: kasza pęczak, jaglana, gryczana, ryż pełnoziarnisty, warzywa gotowane, ziemniaki zapiekane (minimum 150 g na osobę),
 - f) deser - 3 rodzaje do wyboru,
 - g) kawa z ekspresu ciśnieniowego, herbata, sypki cukier w cukiernicach, cytryna w plasterkach, śmietanka lub mleko do kawy,
 - h) napoje bezalkoholowe - sok 100 %, min. 3 rodzaje w dzbankach szklanych, woda gazowana i niegazowana w butelkach szklanych.

Lider projektu

AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu

UNIwersytet Medyczny
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

- 2.3.1. Obiad będzie serwowany w różnych lokalizacjach zgodnie z harmonogramem realizacji szkoleń, tj.
- a. w dniach: 06-09-2021 r. i 10-09-2021 r. (drugi i szósty dzień wizyty studyjnej) w sali restauracyjnej na terenie obiektu, w którym będzie zapewniona sala szkoleniowa przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający zakłada, że obiad będzie serwowany w formie „bufetu szwedzkiego”,
 - b. w dniach: 07-09-2021 r., 08-09-2021 r i 09-09-2021 r. (trzeci, czwarty i piąty dzień wizyty studyjnej) w restauracji znajdującej się w odległości do 10 km od Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego (Dębniki 7, 80-952 Gdańsk), przy czym Zamawiający dopuszcza serwowanie obiadu w formie „restauracyjnej”, tzn. podanie do stolika przez kelnera po wcześniejszym wyborze i zamówieniu dań z menu.
- 2.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby obiadów w podanych terminach wg harmonogramu:
- w dniach: 06-09-2021 r. – 09-09-2021 r. (drugi, trzeci, czwarty i piąty dzień wizyty studyjnej) dla 10 osób.
 - w dniu 10-09-2021 r. (szósty dzień wizyty studyjnej) dla 12 osób.
- 2.3.3. Zamawiający przewiduje, że obiad będzie trwał do 60 min.
- 2.3.4. Transport pomiędzy Uniwersyteckim Centrum Klinicznym Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego (Dębniki 7, 80-952 Gdańsk) a restauracją, o której mowa w pkt. 2.3.1.b powinien trwać do 15 minut.
- 2.4. Kolacje obejmująca: zimny i ciepły bufet, dodatkowo kawa, herbata, woda gazowana i niegazowana, soki.
- a) zimne przekąski - minimum 6 rodzajów do wyboru,
 - b) ciepłe danie – minimum 3 rodzaje do wyboru;
 - c) sałatki 2 rodzaje do wyboru (minimum 150 g na osobę),
 - d) półmisek wędlin,
 - e) pieczywo minimum 3 rodzaje do wyboru,
 - f) kawa z ekspresu ciśnieniowego, herbata, syrop cukier w cukiernicach, cytryna w plasterkach, śmietanka lub mleko do kawy,
 - g) napoje bezalkoholowe - sok 100 %, min. 3 rodzaje w dzbankach szklanych, woda gazowana i niegazowana w butelkach szklanych.
- 2.4.1. Kolacja każdorazowo będzie serwowana w restauracji lub maksymalnie trzech różnych restauracjach poza hotelem zlokalizowanych w odległości do 7 km od hotelu. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu pięciu propozycji restauracji, z czego Zamawiający dopuszcza możliwość wyboru trzech z nich.
- 2.4.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby kolacji w podanych terminach wg harmonogramu:
- w dniach: 05-09-2021 r. - 09-09-2021 r. (pierwszy, drugi, trzeci i czwarty dzień wizyty studyjnej) dla 10 osób,

Lider projektu



AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu



UNIwersytet Medyczny
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

- w dniu 10-09-2021 r. (szósty dzień wizyty studyjnej) dla 12 osób.

3. Warunki dotyczące należytego wykonania usługi gastronomicznej:

- 3.1. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania ze szczegółowym harmonogramem wizyty studyjnej, stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ oraz przestrzegania zamieszczonych w nim informacji na temat lokalizacji oraz godzin wydawania poszczególnych świadczeń w ramach usługi gastronomicznej, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w zakresie godzin serwowania cateringu najpóźniej w terminie 7 dni przed rozpoczęciem wizyty studyjnej.
- 3.2. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia ze szczególną starannością, zgodnie z obowiązującym przepisami sanitarnymi i bhp, w tym utrzymania odpowiednich wymogów sanitarnych w miejscu przygotowywania potraw oraz do zapewnienia środka transportu służącego do przewozu potraw.
- 3.3. Wszystkie osoby uczestniczące w przygotowywaniu potraw i serwowaniu posiłków zarówno na terenie hotelu, GUMed/UCK oraz w restauracjach muszą posiadać aktualne badania do celów sanitarno- epidemiologicznych.
- 3.4. Wykonawca zobowiązany jest do tego, aby wszystkie posiłki serwowane zarówno na terenie hotelu, GUMed/UCK oraz w restauracjach były bezwzględnie świeże oraz charakteryzowały się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników. Posiłki winny być przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych. Posiłki nie mogą być wykonywane z produktów typu instant.
- 3.5. Punkty cateringowe oraz bufetowe zostaną umieszczone na terenie obiektów realizacji szkoleń (hotel i GUMed/UCK), w liczbie i miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 3.6. Wykonawca zapewni odpowiednią liczbę stolików koktajlowych i bufetowych nakrytych obrusami wraz ze skirtingami dla przerw kawowych i lunchu, przy czym kolor nakryć zostanie skonsultowany wcześniej z Zamawiającym.
- 3.7. Wykonawca zapewni niezbędną zastawę szklaną lub porcelanową oraz niezbędne sztuce metalowe w liczbie co najmniej odpowiadającej liczbie uczestników. Zastawa będzie czysta, nieuszkodzona (niewyszczerbiona itp.) i wysterylizowana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zamawiający nie dopuszcza użycia sztućców oraz naczyń jednorazowych.
- 3.8. Posiłki w momencie ich podawania powinny posiadać estetyczny wygląd.
- 3.9. Serwis kawowy należy przygotować na min. 15 minut przed rozpoczęciem szkolenia w danym dniu.
- 3.10. Temperatura obiadu powinna mieścić się w granicach 60-75 stopni Celsjusza. W celu utrzymania odpowiedniej temperatury, posiłki ciepłe muszą być serwowane na podgrzewaczach zapewnionych przez Wykonawcę.

Lider projektu

AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu

UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

- 3.11. W każdym dniu szkoleń Wykonawca powinien zapewnić osobę (obsługę kelnerską) do bieżącego dbania o zachowanie higieny i estetycznego wyglądu serwisu kawowego oraz do podania gorącego posiłku (obiadu) i późniejszego odebrania wszystkich brudnych naczyń i sztućców pozostałych po posiłku.
 - 3.12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia serwetek jednorazowego użytku.
 - 3.13. Brudne naczynia i pozostałości należy zabierać po konsumpcji posiłków lub w miarę możliwości na bieżąco.
- 4. Zapewnienie noclegów.**
- 4.1. Wykonawca zapewni zakwaterowanie wraz ze śniadaniem w terminie:
 - od 05.09.2021 r. do dd.09.2021 r. (pierwszy, drugi, trzeci, czwarty dzień wizyty studyjnej) dla 10 osób (uczestników wizyty studyjnej),
 - 09.09.2021 r. (szósty dzień wizyty studyjnej) dla 12 osóbw hotelu o standardzie co najmniej 3*, w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. 2017 poz. 2166), wpisanego do Centralnej Ewidencji Obiektów Hotelarskich.
 - 4.2. Wykonawca zapewni noclegi w pokojach jednoosobowych.
 - 4.3. Obiekt, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, musi być zlokalizowany na terenie Gdańska, w odległości do 10 km od Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego (UCK/GUMed), adres: Dębniaki 7, 80-952 Gdańsk (wg GoogleMaps opcja dojście pieszo).
 - 4.4. Wykonawca zapewni 5 bezpłatnych miejsc parkingowych dla osób korzystających z noclegów na parkingu hotelowym.
 - 4.5. Hotel musi być przystosowany dla osób z niepełnosprawnościami.
 - 4.6. Ww. obiekt został wybudowany i oddany do użytku po 2005 roku,
 - 4.7. Ww. obiekt dysponuje w swojej ofercie miejscami noclegowymi w liczbie nie większej niż 100 pokoi,
 - 4.8. Ostateczna liczba noclegów zostanie wskazana najpóźniej na 7 dni przed terminem realizacji wizyty studyjnej,
- 5. Zapewnienie transportu.**
- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport dla 12 osób uczestników wizyty studyjnej na terenie Gdańska, na trasach:
 - z hotelu, w którym zostaną zapewnione noclegi dla uczestników wizyty studyjnej do UCK/GUMed i z powrotem,
 - z hotelu, w którym zostaną zapewnione noclegi dla uczestników wizyty studyjnej do restauracji, w których będą serwowane kolacje (poza hotelem) i z powrotem,
 - z UCK/GUMed do restauracji, w których będą serwowane obiady (poza hotelem) i z powrotem,

Lider projektu



AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu



UNIwersytet MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

- 5.2. Wykonawca zapewni transport w terminie od 06.09.2021 r. do 10.09.2021 r. (pierwszy, drugi, trzeci, czwarty, piąty, szósty dzień wizyty studyjnej).
 - 5.3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania ze szczegółowym harmonogramem wizyty studyjnej, stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ oraz przestrzegania zamieszczonych w nim informacji na temat lokalizacji oraz godzin wydawania poszczególnych świadczenia usługi zapewnienia transportu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian najpóźniej w terminie 7 dni przed rozpoczęciem wizyty studyjnej.
 - 5.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania z komunikacji miejskiej przez uczestników wizyty studyjnej w czasie jej trwania.
 - 5.5. Wykonawca oświadcza, że przejazdy będą odbywać się pojazdami dostosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych (np. poruszających się na wózkach inwalidzkich).
 - 5.6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz komfortu przejazdu.
 - 5.7. Wykonawca oświadcza, że posiada, lub że podejmie współpracę na potrzeby realizacji Umowy z podmiotem, posiadającym ważne certyfikaty, zezwolenia lub licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób, jeżeli są one wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa i w zakresie objętym przedmiotową umową. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o utracie lub wygaśnięciu ww. uprawnień pod rygorem nałożenia na niego kary umownej w wysokości, o której mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
- 6. Przygotowanie projektów, wykonanie i dostawa materiałów szkoleniowych.**
- 6.1. Wykonawca zobowiązany będzie do zaprojektowania, przedłożenia do zatwierdzenia, a następnie wykonania materiałów, w tym:
 - 6.1.1. oznaczeń sali szkoleniowej, czytelnych oznaczeń nawigacyjnych, w szczególności kierujących do sal szkoleniowych, sali restauracyjnej, toalet.
 - 6.1.2. identyfikatorów dla uczestników wizyty studyjnej, wg specyfikacji:
 - identyfikator wykonany z przezroczystej twardej folii, zawieszony na taśmie tekstylnej w kolorze białym bez nadruku, o szerokości ok. 10 mm. Taśma zaopatrzona w zapięcie otwierane poprzez mocne szarpnięcie. Identyfikator otwarty od góry, co gwarantuje wyciągnięcie znajdującej się w nim etykiety bez odpinania taśmy. Druk etykiety: dwustronny (4+4): na przedniej stronie etykiety zostanie nadrukowane: imię i nazwisko oraz nazwa jednostki/instytucji uczestnika, natomiast na tylnej stronie etykiety – grafika projektu. Wykonawca zapewni dodatkowo 5 identyfikatorów in-blanco.
 - 6.1.3. 12 kompletów materiałów szkoleniowych. W skład każdego kompletu będzie wchodzić:

Lider projektu



AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu




UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU


- a) teczka tekturowa – format zbliżony do A4, w kolorze białym, z nadrukowanym/naklejonym wzorem okładki – punkt 6.1.3 b), z trzema skrzydełkami, zamykana na gumkę, gramatura ok. 300-350 g/m²; umożliwiającą bezpieczne umieszczenie w środku: notatnika, harmonogramu wizyty studyjnej, długopisu,
- b) notatnik – format zbliżony do A4, klejony wzdłuż górnej krawędzi, twarda podkładka tekturowa,
- przednia okładka: kreda mat 170 g./m² wg wzoru:


Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej nr POWR.05.02.00-00-0008/19, projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020.


Oś priorytetowa: V Wsparcie dla obszaru zdrowia.
Działanie: 5.2. Działania projektowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych.




**AKADEMIA
BADAŃ KLINICZNYCH**

 **SZKOLENIA DLA CZŁONKÓW
ZESPOŁÓW BADAWCZYCH**

 **SZKOŁA
KOORDYNATORÓW**

 **STUDIA PODYPLOMOWE
„NIEKOMERCYJNE BADANIA KLINICZNE
- PROJEKTOWANIE, REALIZACJA I ZARZĄDZANIE”**

 **KONFERENCJE BRANŻOWE
DLA LEKARZY POZ**

Lider projektu

Partnerzy projektu

- środek: papier offset 80 g. /m², 60 stron, papier liniowany lub w kratkę, na każdej karcie oznaczenie grafiką projektu:

gramatura zgodna ze standardami zeszytów szkolnych/notatników

*znak Funduszy Europejskich z nazwą programu: Wiedza Edukacja Rozwój, barwy RP oraz znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu: Europejski Fundusz Społeczny muszą być umieszczone w widocznym miejscu. Ich miejsce oraz wielkość muszą być odpowiednie do rodzaju i skali materiału, przedmiotu lub dokumentu. Znaki i napisy muszą być czytelne dla odbiorcy i wyraźnie widoczne.

*znak Funduszy Europejskich z nazwą programu: Wiedza Edukacja Rozwój, barwy RP oraz znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu: Europejski Fundusz Społeczny muszą spełniać normy określone w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz Księgi Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.

- c) harmonogram wizyty studyjnej (format: A5, okładka z nadrukowanym wzorem okładki - punkt 6.1.3 b) – grafika pierwsza; kreda mat 170 g, środek: papier 130 g./m², kreda, na każdej karcie oznaczenie grafiką projektu – punkt 6.1.3 b) – grafika druga; druk w kolorze (4+4), liczba stron – maksymalnie 8,
- d) długopis – obudowa plastikowa w kolorze białym, wymienny wkład w kolorze niebieskim, nadruk wersji monochromatycznej - znak Funduszy Europejskich:



Fundusze Europejskie

przy czym Zamawiający zastrzega, że znak i napis musi być czytelny dla odbiorcy i wyraźnie widoczny,

*znak Funduszy Europejskich musi spełniać normy określone w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014- 2020 w zakresie informacji i promocji oraz Księgi Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020

- e) pendrive (obudowa: plastik + metalowa blaszka, kolor - czarny plastikowy korpus + biała blaszka, wymiary 57x19x11 mm, złącze 2.0, kompatybilny z Windows/MacOS/Linux, znakowanie grawer 1 miejsce, pojemność minimum 4GB, grawer wykonany na metalowej blaszce znak Funduszy Europejskich z nazwą programu: Wiedza Edukacja Rozwój w wersji monochromatycznej lub achromatycznej:

https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/31133/KIW_2014-2020Grudzien2016.pdf

str.23,

*znak Funduszy Europejskich z nazwą programu: Wiedza Edukacja Rozwój, musi być umieszczony w widocznym miejscu. jego miejsce oraz wielkość muszą być odpowiednie do

Lider projektu



AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu



Stowarzyszenie na Rzecz
Dobrej Praktyki Badań
Klinicznych w Polsce



UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

rodzaju i skali materiału, przedmiotu lub dokumentu. Znaki i napisy muszą być czytelne dla odbiorcy i wyraźnie widoczne.

*znak Funduszy Europejskich z nazwą programu: Wiedza Edukacja Rozwój, musi spełniać normy określone w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz Księgi Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.

6.2. Wszystkie artykuły muszą być nowe, w pierwszym gatunku i spełniać następujące kryteria:

- a) artykuły zapewniają łatwe i bezproblemowe korzystanie z nich;
- b) artykuły nie ulegają zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu;
- c) ruchome elementy artykułów zapewniają właściwe funkcjonowanie;
- d) nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia artykułów;
- e) poszczególne części artykułów są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane;
- f) graficzne elementy artykułów nie ścierają się, nie rozmazują, ani nie zmieniają kolorów np. podczas pocierania palcem.

6.3. Zakres zadania obejmuje:

- a) zaprojektowanie materiałów,
- b) wydrukowanie,
- c) konfekcjonowanie,
- d) wykonanie etykiety adresowych/listów przewozowych,
- e) pakowanie i zapewnienie odpowiednich opakowań,
- f) załadunek/rozładunek.

6.4. W ramach realizacji usługi Wykonawcę i Zamawiającego obowiązują poniższe warunki:

- 6.4.1. Wszystkie materiały, których wykonanie leży po stronie Wykonawcy zostaną opatrzone grafiką projektu – przedstawioną w punkcie 6.1.3 ,
- 6.4.2. Zastosowany na materiałach znak Funduszy Europejskich z nazwą programu: Wiedza Edukacja Rozwój, barwy RP oraz znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu: Europejski Fundusz Społeczny muszą być umieszczone w widocznym miejscu. Ich miejsce oraz wielkość muszą być odpowiednie do rodzaju i skali materiału, przedmiotu lub dokumentu. Znaki i napisy muszą być czytelne dla odbiorcy i wyraźnie widoczne.
- 6.4.3. Zastosowany na materiałach znak Funduszy Europejskich z nazwą programu: Wiedza Edukacja Rozwój, barwy RP oraz znak Unii Europejskiej z nazwą funduszu: Europejski Fundusz Społeczny muszą spełniać normy określone w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz Księgi

Lider projektu



AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu



UNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.

- 6.4.4. Zastosowany na materiałach znak Funduszy Europejskich musi spełniać normy określone w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014- 2020 w zakresie informacji i promocji oraz Księgi Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020
- 6.4.5. Przed przystąpieniem do produkcji docelowej artykułów objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, za pośrednictwem poczty e-mail, do akceptacji pliki poglądowe zawierające projekty rozmieszczenia oznakowania na poszczególnych artykułach.
- 6.4.6. Wykonawca przy tworzeniu będzie współpracował z Zamawiającym, tzn. będzie przekazywał swoje propozycje materiałów, zarówno pod względem wizualnym, jak i merytorycznym, jak również będzie uwzględniał materiały przekazane przez Zamawiającego. Materiały te będą mogły być za zgodą Zamawiającego poddane korekcie redakcyjnej przez Wykonawcę.
- 6.4.7. Wykonawca w terminie najpóźniej 14 dni przed rozpoczęciem wizyty studyjnej przekaże Zamawiającemu zestaw zaprojektowanych materiałów szkoleniowych (w postaci plików *.pdf, *.doc lub *.docx, *.ppt lub *.pptx) do akceptacji celem ich późniejszego wydrukowania.
- 6.4.8. Zamawiający zaakceptuje projekty oznakowania lub przedstawi swoje uwagi w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Projekty uwzględniające wszystkie wskazane przez Zamawiającego elementy i sugestie będą podlegały ostatecznej akceptacji Zamawiającego.
- 6.4.9. Zamawiający dopuszcza możliwość wielokrotnego zgłaszania uwag, które Wykonawca będzie zobowiązany natychmiast uwzględnić.
- 6.4.10. Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania i dostarczenia materiałów bezpośrednio do siedziby Agencji Badań Medycznych, 12 piętro, Stanisława Moniuszki 1A, 00-014, Warszawa, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia wizyty studyjnej.
- 6.4.11. Materiały muszą być tak zapakowane, aby nie uległy uszkodzeniu, ani zniszczeniu podczas dostarczania pod wskazane adresy. Zamawiający dopuszcza rolowanie plakatów.

7. Wykupienie ubezpieczenia dla uczestników wizyty studyjnej.

Zapewnienie ubezpieczenia dla każdego z uczestników wyjazdu studyjnego na czas jego trwania w minimalnej kwocie na każdego uczestnika – ubezpieczenie NNW (Następstw Nieszczęśliwych Wypadków) – 15 000 PLN , KL (Koszty Leczenia) – 10 000 EUR, OC (Odpowiedzialność Cywilna) – 30 000 EUR. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca najpóźniej na 2 dni przed rozpoczęciem wyjazdu przedłożył Zamawiającemu potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa wyżej

Lider projektu

AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu

Stowarzyszenie na Rzecz
Dobrej Praktyki Badań
Klinicznych w PolsceUNIWERSYTET MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

Załączniki:

Załącznik 1 – Harmonogram wizyty studyjnej w Gdańsku

Załącznik 1

Ramowy harmonogram wizyty studyjnej w Gdańsku

Dzień 1 – 05.09.2021 r.

Godzina	Forma	Zakres merytoryczny	Czas	Miejsce	Prowadzący
16:00 – 17:45	Czynności organizacyjne	Rejestracja uczestników, przekazanie pakietu uczestników, uzupełnienie braków w dokumentacji	1 h 45 min	Hotel	Wykonawca+ przedstawiciel Zamawiającego
17:45 – 18:45	Zameldowanie w pokojach hotelowych				Wykonawca
18:45 – 19:00	Przejazd z Hotelu do Restauracji				Wykonawca
19:00 – 22:00	Kolacja	Kolacja inauguracyjna	3 h	Restauracja poza hotelem	Wykonawca

Dzień 2 - 06.09.2021 r.

Godzina	Forma	Zakres merytoryczny	Czas	Miejsce	Prowadzący
9:00 – 9:45	Powitanie	Omówienie harmonogramu i ważnych informacji dotyczących wyjazdu	45 min	hotel	Wykonawca usługi merytorycznej + przedstawiciel Zamawiającego

Lider projektu



Partnerzy projektu



UNIwersytet Medyczny
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

9:45 – 11:15	Wykład 1	Elektroniczna dokumentacja w pracy koordynatora	1 h 30 min	hotel	Wykonawca usługi merytorycznej + prelegent
11:15 – 11:30	Przerwa	Przerwa kawowa	15 min	hotel	Wykonawca
11:30 – 13:00	Wykład 2	Nierzetelność w badaniach klinicznych na podstawie <i>case study</i>	1 h 30 min	hotel	Wykonawca usługi merytorycznej + prelegent
13:00-14:00	Przerwa	Obiad	1 h	Restauracja hotelowa	Wykonawca
14:00 – 17:00	Warsztat 1	Komunikacja w zespole badawczym jako klucz do sukcesu	3 h	hotel	Wykonawca usługi merytorycznej + Coach
17:00 – 17:15	Przerwa	Przerwa kawowa	15 min	hotel	Wykonawca
17:15 – 18:45	Warsztat 2	Asertywność i radzenie sobie ze stresem w pracy koordynatora	1 h 30 min	hotel	Wykonawca + Cauch
18:45 – 19:15	Czas wolny				
19:15 – 19:30	Przejazd z hotelu do Restauracji				Wykonawca
19:30 – 21:00	Przerwa	Kolacja	1 h 30 min	Restauracja poza hotelem	Wykonawca

Dzień 3 - 07.09.2021 r.

Godzina	Forma	Zakres merytoryczny	Czas	Miejsce	Prowadzący
9:00 – 9:20	Przejazd z hotelu do GUMed/UCK				Wykonawca
9:20 – 10:50	Zajęcia 1	Praca koordynatora - Najważniejsze aspekty w pracy koordynatora	1h 30 min	GUMed/U CK	Wykładowca z GUMed/U CK
10:50 – 11:10	Przerwa	Przerwa kawowa	20 min	GUMed/U CK	Wykonawca
11:10 – 12:40	Zajęcia 2	Wymiana doświadczeń w pracy koordynatora w zakresie efektywnej komunikacji z członkami zespołu i przedstawicielami Sponsora -	1 h 30 min	GUMed/U CK	Wykładowca z GUMed/U CK

Lider projektu



Partnerzy projektu



		omówienie możliwych problemów z jakimi spotyka się koordynator w codziennej praktyce			
12:40 – 13:00	Przejazd GUMed/UCK do restauracji				Wykonawca
13:00 – 14:00	Przerwa	Obiad	1 h	Restauracja poza hotelem	Wykonawca
14:00 – 14:20	Przejazd z restauracji do GUMed/UCK				Wykonawca
14:20 – 15:50	Zajęcia 3	Współpraca z monitorem badań klinicznych - narzędzia/aplikacje pomagające w codziennej pracy koordynatora – formularze używane w badaniach	1 h 30 min	GUMed/U CK	Wykładowca z GUMed/U UCK
15:50 – 15:05	Przerwa	Przerwa kawowa	15 min		Wykonawca
15:05 – 16:35	Zajęcia 4	Przygotowanie się do wizyty monitorującej – z perspektywy koordynatora (prawidłowa dokumentacja źródłowa)	1 h 30 min	GUMed/U CK	Wykładowca z GUMed/U UCK
16:35 – 17:00	Przejazd z GUMed/UCK do hotelu				Wykonawca
17:00 – 18:45	Czas wolny				
18:45 – 19:00	Przejazd z hotelu do Restauracji				Wykonawca
19:00 – 20:30	Kolacja	Kolacja	1 h 30 min	Restauracja poza hotelem	Wykonawca

Dzień 4 - 08.09.2021 r.

Godzina	Forma	Zakres merytoryczny	Czas	Miejsce	Prowadzący
9:00 – 9:20	Przejazd z hotelu do GUMed/UCK				Wykonawca
9:20 – 10:50	Zajęcia 1 cz. 1	Badania fazy I/II: eskalacja dawki, interakcje między-lekowe, interakcje z pożywieniem, bezpieczeństwo kardiologiczne czy <i>proof-of-concept</i> , badania wymagające ścisłego monitorowania farmakokinetyki/farmakodynamiki oraz badania typu <i>first-in-human</i> ,	1 h 30 min	GUMed/U CK	Wykładowca z GUMed/U UCK

Lider projektu



Partnerzy projektu



UNIwersytet MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

		charakterystyka ośrodka wczesnych faz			
10:50 – 11:10	Przerwa	Przerwa kawowa	20 min	GUMed/U CK	Wykonawca
11:10 – 12:40	Zajęcia 1 cz. 2	Badania fazy I/II: eskalacja dawki, interakcje między-lekowe, interakcje z pożywieniem, bezpieczeństwo kardiologiczne czy <i>proof-of-concept</i> , badania wymagające ścisłego monitorowania farmakokinetyki/farmakodynamiki oraz badania typu <i>first-in-human</i> , charakterystyka ośrodka wczesnych faz	1 h 30 min	GUMed/U CK	Wykładowca z GUMed/U CK
12:40 – 13:00	Przejazd GUMed/U CK do restauracji				Wykonawca
13:00 – 14:00	Przerwa	Obiad	1 h	Restauracja poza hotelem	Wykonawca
14:00 – 14:20	Przejazd z restauracji do GUMed/U CK				Wykonawca
14:20 – 15:50	Zajęcia 2	Farmakokinetyka i farmakodynamika leków, umiejętności identyfikacji czynników mających wpływ na bezpieczeństwo odnoszące się do substancji czynnej, specyficznej postaci farmaceutycznej lub drogi podania, populacji, dla której przeznaczony jest produkt badany (ośrodek wczesnych faz)	1 h 30 min	GUMed/U CK	Wykładowca z GUMed/U CK
15:50 – 15:05	Przerwa	Przerwa kawowa	15 min		Wykonawca
15:05 – 16:35	Zajęcia 3	Funkcjonowanie ośrodka - Jak wygląda zespół, komunikacja wewnętrzna, rekrutacja pacjentów hematologicznych i onkologicznych	1 h 30 min	GUMed/U CK	Wykładowca z GUMed/U CK
16:40 – 17:00	Przejazd z GUMed/U CK do hotelu				Wykonawca
17:00 – 18:45	Czas wolny				

Lider projektu



AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH

Partnerzy projektu



Stowarzyszenie na Rzecz
Dobrej Praktyki Badań
Klinicznych w Polsce



UNIwersytet Medyczny
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCLAWIU

18:45 – 19:00	Przejazd z hotelu do Restauracji				Wykonawca
19:00 – 20:30	Kolacja	Kolacja	1 h 30 min	Restauracja poza hotelem	Wykonawca

Dzień 5 – 09.09.2021 r.

Godzina	Forma	Zakres merytoryczny	Czas	Miejsce	Prowadzący
9:00 – 9:20	Przejazd z hotelu do GUMed/UCK				Wykonawca
9:20 – 10:50	Zajęcia 1	Aktywności prowadzone przez GUMed i UCK w zakresie realizacji badań klinicznych	1 h 30 min	GUMed/UCK	Wykładowca z GUMed/UCK
10:50 – 11:10	Przerwa	Przerwa kawowa	20 min	GUMed/UCK	Wykonawca
11:10 – 12:40	Zajęcia 2	Wąskie gardła ośrodka – m.in. apteka i laboratorium	1 h 30 min	GUMed/UCK	Wykładowca z GUMed/UCK
12:40 – 13:00	Przejazd GUMed/UCK do restauracji				Wykonawca
13:00 – 14:00	Przerwa	Obiad	1 h	Restauracja poza hotelem	Wykonawca
14:00 – 14:20	Przejazd z restauracji do GUMed/UCK				Wykonawca
14:20 – 15:50	Zajęcia 3	Inicjowanie niekomercyjnych badań klinicznych – wiadomości wstępne	1 h 30 min	GUMed/UCK	Wykładowca z GUMed/UCK
15:50 – 15:05	Przerwa	Przerwa kawowa	15 min		
15:05 – 16:35	Zajęcia 4	Przygotowanie i organizacja nowego badania (na przykładzie wybranego ośrodka)	1 h 30 min	GUMed/UCK	Wykładowca z GUMed/UCK
16:40 – 17:00	Przejazd z GUMed/UCK do hotelu				Wykonawca
17:00 – 18:45	Czas wolny				
18:45 – 19:00	Przejazd z hotelu do Restauracji				Wykonawca
19:00 – 20:30	Kolacja	Kolacja	1 h 30 min	Restauracja poza hotelem	Wykonawca

Dzień 6 - 10.09.2021 r.

Godzina	Forma	Zakres merytoryczny	Czas	Miejsce	Prowadzący
---------	-------	---------------------	------	---------	------------

Lider projektu

**AGENCJA
BADAŃ
MEDYCZNYCH**
Partnerzy projektu

 Stowarzyszenie na Rzecz
Dobrej Praktyki Badań
Klinicznych w Polsce

UNIwersytet MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU

8:20 – 9:50	Zajęcia 1	Komunikacja pacjent – zespół badawczy (typy osobowości pacjentów – jak z nimi rozmawiać; motywacja pacjentów do udziału w badaniu klinicznym)	1 h 30 min	hotel	Wykonawca usługi merytorycznej + organizacja pacjencka
9:50 – 10:10	Przerwa	Przerwa kawowa	20 min	hotel	Wykładowca
10:10 – 11:40	Zajęcia 2	Organizacje pacjenckie i ich udział w badaniach klinicznych	1 h 30 min	hotel	Wykonawca usługi merytorycznej + organizacja pacjencka
11:40 – 12:00	Przerwa	Przerwa kawowa	20 min	hotel	Wykonawca
12:00 – 13:30	Zajęcia 3	Możliwości rozwoju w pracy koordynatora	1 h 30 min	hotel	Wykonawca usługi merytorycznej + wykładowca
13:30 – 14:30	Przerwa	Obiad	1 h	Restauracja hotelowa	
14:30 – 15:00	Podsumowanie	Podsumowanie wyjazdu studyjnego	30 min	hotel	Wykonawca usługi merytorycznej + Przedstawiciel Zamawiającego

Lider projektu



Partnerzy projektu



UNIwersytet MEDYCZNY
IM. PIASTÓW ŚLĄSKICH WE WROCŁAWIU