

Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na

Organizację oraz obsługę techniczną i merytoryczną konferencji online dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online (tj. zdalnie) dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych realizowanej w ramach projektu „Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa V Wsparcie dla obszaru zdrowia Działanie 5.2 Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych.

Projekt Akademia Badań Klinicznych ma na celu poprawę jakości funkcjonowania systemu ochrony zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem podniesienia kompetencji z zakresu realizacji badań klinicznych w Polsce. Konferencja otwarta pt. „Rola zespołu badawczego w badaniach klinicznych” ma na celu podniesienie kompetencji osób pretendujących do grona zespołu badawczego.

II. OGÓLNE WYTYCZNE

1. Planowany termin organizacji wydarzenia: nie później niż w ciągu czterech tygodni od dnia podpisania umowy. Zamawiający planuje realizację konferencji w dniu 06.12.2022 r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany planowanego terminu realizacji konferencji i powiadomienia Wykonawcy o nowym terminie najpóźniej na 9 dni przed planowanym terminem, o którym mowa w pkt 1 części II OPZ. W takim przypadku zmiana terminu spotkania zostanie zgłoszona Wykonawcy pocztą elektroniczną (na adres e - mail osoby wskazanej w umowie do kontaktów ze strony Wykonawcy). Realizacja konferencji zgodnie z nowym terminem musi nastąpić w ciągu 5 dni od daty, o której mowa w części II. pkt 1 OPZ.

Lider projektu



Partnerzy projektu



Numer sprawy ABM-ZP-18/2022

Organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online (tj. zdalnie) dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych

Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej

3. Na realizację zadania składa się:

- 3.1. Wyłonienie ośmiu prelegentów prowadzących trzy panele tematyczne (każdy prelegent zaprezentuje jeden temat).
 - 3.2. Wyłonienie konferansjera odpowiedzialnego za prowadzenie konferencji na żywo.
 - 3.3. Zapewnienie platformy do spotkań online.
 - 3.4. Zapewnienie i przygotowanie studia do nagrań online na żywo oraz aranżacja tej przestrzeni przeznaczonej dla konferansjera spotkania oraz tłumacza j. migowego. Zamawiający dopuszcza, aby tłumacz j. migowego znajdował się w innym miejscu i łączył się tylko on-line przy zachowaniu pełnej funkcjonalności jego działań.
 - 3.5. Kompleksowa obsługa techniczna i koordynacja przebiegu konferencji.
 - 3.6. Zapewnienie tłumacza polskiego języka migowego.
4. Zamawiający przewiduje realizację konferencji dla maksymalnie 150 uczestników zrekrutowanych przez Zamawiającego. Dodatkowo Wykonawca musi zagwarantować dostęp do platformy dla prelegentów, konferansjera i obsługi technicznej.
5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie zrekrutowanych uczestników spośród maksymalnie 150, o których mowa w pkt 4 części II OPZ, czynnie biorących udział w konferencji, najpóźniej w terminie 3 dni przed datą rozpoczęcia konferencji.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółową informację określającą sposób organizacji konferencji w terminie trzech dni roboczych od podpisania umowy .
7. Ramowy program konferencji:

09:20 – 09:30 Rozpoczęcie konferencji, powitanie uczestników.

09:30 – 11:45 **Panel I – Rola poszczególnych członków zespołu badawczego w badaniach klinicznych.**

- 09:30 – 10:15 Temat I – Główny Badacz i Współbadacz w badaniu klinicznym.
- 10:15 – 11:00 Temat II – Pielęgniarka w badaniu klinicznym.
- 11:00 – 11:45 Temat III – Farmaceuta w badaniu klinicznym.

11:45 – 12:00 **Przerwa I.**

- 12:00 – 12:45 Temat IV – Koordynator w badaniu klinicznym.
- 12:45 – 13:30 Temat V – Monitor w badaniu klinicznym.

13:30 – 13:45 **Przerwa II.**

13:45 – 14:30 **Panel II – Centra Wsparcia Badań Klinicznych jako miejsca rozwoju kariery członka zespołu badawczego.**

Strona 2 z 8

Lider projektu



Partnerzy projektu



Numer sprawy ABM-ZP-18/2022

Organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych

Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej

- 13:45 – 14:30 Temat VI – Praca w profesjonalnym ośrodku badań klinicznych na przykładzie Centrum Wsparcia Badań Klinicznych.
- 14:30 – 16.00 **Panel III – Start ścieżki kariery w obszarze badań klinicznych**
- 14:30 – 15:15 Temat VII – Jak rozpocząć pracę w obszarze badań klinicznych? Rekrutacja.
- 15:15 – 16:00 Temat VIII – Jak sponsor badania klinicznego szuka odpowiedniego badacza do prowadzenia badania klinicznego?
- 16:00 Zakończenie konferencji.

8. Planowany zakres konferencji:

8.1. Temat I – Główny Badacz i Współbadacz w badaniu klinicznym:

- 8.1.1. Rola i obowiązki Głównego Badacza i Współbadacza w badaniu klinicznym. Praktyczne aspekty pracy. Różnica pomiędzy Współbadaczem a Głównym Badaczem.
- 8.1.2. Wymagania i kompetencje niezbędne do pełnienia funkcji Głównego Badacza i Współbadacza.
- 8.1.3. Ścieżka kariery.

8.2. Temat II – Pielęgniarka w badaniu klinicznym:

- 8.2.1. Rola i obowiązki pielęgniarki w badaniu klinicznym. Praktyczne aspekty pracy.
- 8.2.2. Standardowa opieka medyczna a opieka sprawowana nad pacjentem w ramach badania klinicznego
- 8.2.3. Ścieżki kariery, możliwości rozwoju, niezbędne szkolenia.

8.3. Temat III – Farmaceuta w badaniu klinicznym:

- 8.3.1. Rola i obowiązki farmaceuty w badaniu klinicznym. Praktyczne aspekty pracy.
- 8.3.2. Badania kliniczne jako alternatywna ścieżka kariery dla farmaceuty.

8.4. Temat IV – Koordynator w badaniu klinicznym:

- 8.4.1. Wymagania i kluczowe kompetencje – kto może zostać koordynatorem w badaniu klinicznym.
- 8.4.2. Koordynator w specjalistycznym ośrodku badań klinicznych – zakres obowiązków, specyfika pracy, możliwości rozwoju.

8.5. Temat V – Monitor w badaniu klinicznym:

- 8.5.1. Wymagania i kluczowe kompetencje – kto może zostać monitorem w badaniu klinicznym.
- 8.5.2. Monitorowanie badania - zakres obowiązków, specyfika pracy, możliwości rozwoju.

8.6. Temat VI – Praca w profesjonalnym ośrodku badań klinicznych na przykładzie Centrum Wsparcia Badań Klinicznych:

- 8.6.1. Centra Wsparcia Badań Klinicznych jako flagowe ośrodki badań klinicznych tworzące Polską Sieć Badań Klinicznych.
- 8.6.2. Funkcjonowanie i organizacja ośrodka.

Strona 3 z 8

Lider projektu



Partnerzy projektu



Numer sprawy ABM-ZP-18/2022

Organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych

Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej

8.6.3. Korzyści związane z pracą w Centrum Wsparcia Badań Klinicznych.

8.7. Temat VII – Jak rozpocząć pracę w obszarze badań klinicznych? Rekrutacja.:

8.7.1. Rozmowa kwalifikacyjna – jak się przygotować.

8.7.2. Jak stać się atrakcyjnym kandydatem dla pracodawcy – wymagane kompetencje, podnoszenie kwalifikacji.

8.7.3. Gdzie szukać informacji o możliwości pracy w obszarze badań klinicznych? – perspektywy na rynku pracy.

8.8. Temat VIII – Jak sponsor badania klinicznego szuka odpowiedniego badacza do prowadzenia badania klinicznego?

8.8.1. Proces poszukiwania głównego badacza do badania klinicznego w praktyce.

8.8.2. Charakterystyka głównego badacza atrakcyjnego dla sponsora.

9. Zadania do wykonania przez prelegentów:

Prelegenci wyznaczeni przez Wykonawcę, spełniający warunki określone w pkt 10.5.4.2. SWZ opracują zakres merytoryczny wystąpień zgodnie z propozycjami przedstawionymi w pkt 8 części II OPZ, tj. przygotowują prezentacje multimedialne w formacie przekazanym przez Zamawiającego i wszystkie potrzebne materiały niezbędne do przeprowadzenia wykładów oraz poprowadzą wykłady. Każda prezentacja powinna być zaplanowana na ok. 35 min. Dodatkowo po każdej prezentacji jest przewidziany czas (10 min.) na zadawanie pytań i dyskusję z uczestnikami konferencji. Wykonawca prześle Zamawiającemu ww. materiały w terminie do ośmiu dni przed planowanym terminem konferencji do wglądu i akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag w terminie trzech dni od dnia przekazania ww. materiałów do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca prześle Zamawiającemu przygotowane finalne wersje prezentacji w formie *via* e-mail nie później niż w terminie do trzech dni przed planowanym terminem konferencji

10. W cenie usługi Wykonawca zapewni przekazanie praw autorskich majątkowych, praw zależnych i pokrewnych na Zamawiającego do materiału edukacyjno-informacyjnego (prezentacji przygotowanych przez prelegentów) na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności:

10.1. Utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką i na jakimkolwiek nośniku np. płyta DVD, pendrive.

10.2. Wprowadzania do komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej.

10.3. Publicznego udostępniania materiału w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. w Internecie).

Wykonawca w protokole odbioru przedmiotu Umowy oświadczy, iż przeniesienie w/w praw autorskich majątkowych, praw zależnych nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.

Strona 4 z 8

Lider projektu



Partnerzy projektu



Numer sprawy ABM-ZP-18/2022

Organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych

Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia odpowiednich umów o przeniesienie autorskich praw majątkowych z wszystkimi osobami, z którymi będzie współpracować przy realizacji Umowy oraz które wnoszą wkład twórczy do utworów powstałych przy realizacji części merytorycznej konferencji, obejmujących pola eksploatacji wymienione w Umowie oraz zawrze z nimi postanowienia w ramach zawieranych umów ograniczenia korzystania z autorskich praw osobistych.

11. Wykonawca zobowiązuje się, że każda prezentacja będzie spełniała poniższe wymagania w zakresie jakości:

- 11.1. Czytelny przekaz, przez co rozumie się, że treść zostanie przekazana w sposób profesjonalny, merytoryczny i zrozumiały dla odbiorcy.
- 11.2. Czas trwania każdej prezentacji powinien być zgodny z harmonogramem konferencji.
- 11.3. Prezentacje multimedialne powinny być przygotowane w formacie przekazanym przez Zamawiającego oraz zawierać wszystkie niezbędne oznaczenia/loga projektowe.

12. Wykonawca jest zobowiązany do pozyskania przed konferencją i przekazania Zamawiającemu w terminie do ośmiu dni przed planowanym terminem konferencji zgody na udostępnianie wizerunku, który będzie utrwalony na materiale filmowym lub/i zdjęciu/ zdjęciach podczas Konferencji, która stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

III. ZADANIA DO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Dysponowanie i przygotowanie studia do nagrań online na żywo oraz aranżacja tej przestrzeni przeznaczonej dla konferansjera spotkania oraz tłumacza polskiego języka migowego, jeżeli tłumacz będzie w studiu. Wykonawca zapewni klimatyzowane studio nagrań wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną jak oświetlenie, stabilne łącze internetowe, tło w postaci elektronicznej (ekran o odpowiedniej rozdzielczości lub jeżeli to jest możliwe techniczne, tło ustawiane w ramach funkcji oprogramowania do prowadzenia konferencji on-line zapewniające wystarczającą widoczność dla logotypów. Zamawiający dopuszcza zorganizowanie sceny z podestem, tak, aby podest pomieścił konferansjera spotkania oraz tłumacza polskiego języka migowego wraz z meblami scenicznymi (2 fotele, 1 stolik, mównica z brandingiem konferencji). Szerokość sceny musi uwzględniać ustawienie foteli i mównicy z uwzględnieniem reżimu sanitarnego.
2. Zapewnienia platformy online wraz z licencją do realizacji spotkań/konferencji w trybie zdalnym dla maksymalnie 150 uczestników zrekrutowanych przez Zamawiającego. Dodatkowo Wykonawca musi

Strona 5 z 8

Lider projektu



Partnerzy projektu



Numer sprawy ABM-ZP-18/2022

Organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych

Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej

zagwarantować dostęp do platformy dla prelegentów, konferansjera i obsługi technicznej. Dostęp do platformy powinien być bezpłatny dla uczestników.

2.1. Platforma powinna posiadać następujące funkcjonalności:

- 2.1.1. Możliwość realizacji spotkań do 9 godzin, w dni robocze.
 - 2.1.2. Możliwość aktywnego udziału uczestników w systemie video i audio, w tym możliwość zarządzania systemem audio i video uczestników (np. włączenia i wyłączenia kamerki i mikrofonu uczestnikom spotkania).
 - 2.1.3. Zapewnienie aktywnego udziału uczestników w konferencji z wykorzystaniem opcji czatu.
 - 2.1.4. Możliwość wyświetlania prezentacji/plików multimedialnych, możliwość udostępnienia ekranu przez uczestnika spotkania/prelegenta, możliwość udzielenia uprawnień uczestnikowi, prelegentowi, konferansjerowi do nawigowania wyświetlaną prezentacją.
 - 2.1.5. Akceptacja obecności uczestników na konferencji oraz możliwość wykluczenia uczestników w przypadku nieuprawnionego uczestniczenia w konferencji lub niewłaściwego zachowania uczestników.
 - 2.1.6. Możliwość dzielenia ekranu na moduły np. widok prelegenta + widok wyświetlanej prezentacji + widok tłumacza j. migowego.
- 2.2. Oprogramowanie niezbędne do uczestnictwa w spotkaniu musi być kompatybilne z powszechnie używanymi systemami operacyjnymi: Windows, iOS, Android, Mac OSX.
- 2.3. Zamawiający, na 3 dni przed planowanym terminem konferencji przekaże Wykonawcy listę zarejestrowanych uczestników wraz z adresami mailowymi. Wykonawca, na 2 dni przed konferencją, zobowiązany będzie do przesłania uczestnikom linku i hasła umożliwiającego zalogowanie się do platformy online wraz z krótkim materiałem informacyjnym na temat funkcjonalności platformy, celem zapewnienia ich pełnej partycypacji w wydarzeniu. Zamawiający dopuszcza korektę listy (zdarzenia losowe, zgłoszone informacje od uczestników o braku możliwości uczestniczenia w konferencji) przed samą konferencją jednak w nie większej ilości niż 10 % maksymalnej liczby uczestników.

3. Przeprowadzenie wydarzenia online:

- 3.1. Przedstawienie Zamawiającemu, prelegentom oraz konferansjerowi funkcjonalności platformy do obsługi wydarzenia online ze szczególnym ukierunkowaniem na te wykorzystywane podczas konferencji.

Strona 6 z 8

Lider projektu



Partnerzy projektu



Numer sprawy ABM-ZP-18/2022

Organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych

Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej

- 3.2. Obsługa techniczna spotkania, w tym akceptacja obecności uczestników na konferencji, wyświetlanie prezentacji i innych multimediiów, jeśli będą miały zastosowanie, zapewnienie i monitorowanie biernego i aktywnego udziału osób w konferencji, zarządzanie udzielaniem mikrofonu i kamerki (włączanie, wyłączanie).
 - 3.3. Zagwarantowanie personelu (w niezbędnej liczbie osób) zapewniającego obsługę techniczną m.in. obsługę komputera, dbanie o poprawność i ciągłość transmisji online oraz możliwość skutecznej interakcji z uczestnikami konferencji, ciągłość działania i sprawność wszystkich elementów wyposażenia technicznego, w tym usuwanie ewentualnych awarii oraz czuwanie nad prawidłowym działaniem sprzętu, oprogramowania oraz łącz. Personel ten będzie dostępny co najmniej godzinę przed rozpoczęciem konferencji oraz w trakcie jej trwania.
 - 3.4. Zapewnienie jednej osoby pełniącej funkcję moderatora konferencji - konferansjera. Konferansjer musi posiadać co najmniej roczne doświadczenie w zawodzie, preferowany dziennikarz/ aktor/ prezynter/ konferansjer. Profil zawodowo - osobowy konferansjera powinien być dostosowany do charakteru wydarzenia.
 - 3.5. Wykonawca zapewni moderatora czatu (inna osoba niż konferansjer) zarządzającego procesem dyskusji (zadawaniem pytań i udzielaniem odpowiedzi) oraz współpracującego w tym celu z prelegentem i konferansjerem; wpisywanie wcześniej ustalonych z Zamawiającym treści do czatu celem zachęcenia uczestników spotkania do dyskusji i przekazywanie osobie wyznaczonej przez Zamawiającego ewentualnych pytań od uczestników do prelegentów do dalszego zarządzenia; możliwość ewentualnego kasowania wypowiedzi o wulgarnym charakterze.
 - 3.6. Wykonawca umożliwi przeprowadzenie spotkania próbnego z prelegentami, konferansjerem i Zamawiającym przed wydarzeniem.
 - 3.7. Spotkanie próbne może odbyć się najpóźniej 1 dzień roboczy przed wydarzeniem. Po konsultacji Wykonawcy z Zamawiającym co do daty i godziny spotkania próbnego, Wykonawca wygeneruje link do spotkania, przekaże drogą mailową Zamawiającemu na adres kontaktowy wskazany w umowie jako zaproszenie na spotkanie próbne oraz prelegentom i innym osobom zaangażowanym w organizację spotkania.
4. Wykonawca zapewni aranżację pomieszczenia dedykowanego dla konferansjera/moderatora i oprawę graficzną wydarzenia adekwatną do charakteru i koncepcji spotkania, w tym m.in.:
 - 4.1. Wykorzystanie jako tła do platformy projektu graficznego dostarczonego przez Zamawiającego.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do sprawnej i terminowej realizacji konferencji oraz stałej współpracy z Zamawiającym, w tym:

Strona 7 z 8

Lider projektu



Partnerzy projektu



Numer sprawy ABM-ZP-18/2022

Organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych

Akademia Badań Klinicznych – rozwój kompetencji zespołów badawczych w podmiotach leczniczych świadczących usługi szpitalne oraz lekarzy zatrudnionych w placówkach podstawowej opieki zdrowotnej

- 5.1. Pozostawania w stałym kontakcie (kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną; spotkania z Zamawiającym w miarę potrzeb, pomoc i wsparcie dla pracowników Zamawiającego w przygotowaniu konferencji, wyznaczenie osoby koordynującej do kontaktów roboczych).
 - 5.2. Informowania o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji konferencji.
 - 5.3. Wyjaśnienia i konsultowania wszelkich zapytań i niejasności lub błędów zgłaszanych przez uczestników konferencji.
6. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo podczas transmisji online oraz niezbędną infrastrukturę i licencjonowane oprogramowanie.
7. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zadanie zgodnie z wymogami zawartymi w załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, tj. Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 odnoszącymi się do organizacji konferencji i spotkań online (tzw. standard cyfrowy). Dokument dostępny pod adresem:
https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/100565/Zalacznik_nr_2_do_Wytycznych_w_zakresie_rownosci_zatwierdzone_050418.pdf.
8. Wykonawca zapewni usługę tłumaczenia migowego. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia odpowiednich warunków do realizacji tłumaczenia, tak aby tłumacz migowy był widoczny dla uczestników konferencji on-line.
9. Tłumaczenie wykonane musi być przez osobę z biegłą znajomością polskiego języka migowego (PJM) posiadającą certyfikat T2 Polskiego Związku Głuchych lub równoważny oraz posiadającą doświadczenie (min. roczne) w zakresie tłumaczenia na PJM. Strój tłumacza musi być dostosowany do rangi i charakteru spotkania (np. stosowny strój bez znaków firmowych itp.)
10. Wykonawca w terminie jednego dnia roboczego po konferencji przekaze Zamawiającemu:
- 10.1. Listę uczestników konferencji z danymi identyfikującymi instytucję/firmę/organizację itp, jaką reprezentują, wygenerowaną na podstawie logowania się na platformie.
 - 10.2. Ww. materiały z konferencji należy przekazać Zamawiającemu w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD/pamięć USB lub przekazać za pomocą e-mail na adres wskazany przez Zamawiającego link do chmury, z której Zamawiający będzie mógł pobrać materiały. Link ma być aktywny przez 7 dni od daty konferencji. Link musi być zabezpieczony hasłem. Hasło zostanie przekazane Zamawiającemu odrębnym e-mailem).

Strona 8 z 8

Lider projektu



Partnerzy projektu



Numer sprawy ABM-ZP-18/2022

Organizacja oraz obsługa techniczna i merytoryczna konferencji online dedykowanej osobom planującym lub rozpoczynającym ścieżkę kariery w badaniach klinicznych